



## Animateur.rice de réseau

La fédération des centres sociaux et socioculturels de Charente-Maritime agrège 25 associations adhérentes. Elle a une fonction d'animation de réseau, de représentation politique, de formation des acteurs, de facilitation et d'accompagnement des équipes bénévoles et salariées.

Son projet 2024-2030 se décline à partir de 3 ambitions majeures :

1. Prendre notre part à la fabrique de solutions citoyennes face aux enjeux du changement climatique
2. Agir pour une démocratie ouverte, au service de la justice sociale où chacun.e a sa place
3. Ancrer nos principes d'action que sont l'éducation populaire, le développement social local et le développement du pouvoir d'agir dans l'ensemble de nos actions

Placé sous la responsabilité du Conseil d'Administration et sous l'autorité hiérarchique de la déléguée fédérale, **le poste d'animateur.rice de réseau** nécessite un travail transversal avec l'équipe FDCSC17 salariée et bénévole. Il nécessite également des relations régulières avec l'ensemble du réseau des adhérents et des partenaires.

### Mission principale

L'animateur.rice de réseau, prépare, anime et assure le suivi des groupes de pairs professionnels et bénévoles ainsi que des groupes thématiques.

Il.elle est référent.e de l'intention N°2 de la boussole fédérale 2024-2030 : « **Agiter le réseau en proposant des espaces de cogitations, de croisement d'expériences, de partage des savoirs pour tou.tes** ».

### Principales activités

L'animateur.rice de réseau :

- Assure le pilotage des groupes de pairs dont il.elle a la référence ;
- Coordonne le réseau de confiance et le réseau jeunes ;
- Impulse une dynamique départementale sur les thématiques retenues par le CA fédéral (thématique vieillissement repérée comme prioritaire dès 2025) ;
- Prépare, organise et anime des actions de formation à destination des acteurs salarié.es et bénévoles ;
- Conçoit et réalise des supports et outils de capitalisation sur des thématiques intéressant le réseau ;
- Contribue au projet fédéral en prenant notamment sa part au travail d'évaluation continue ;
- Prend sa part au travail de l'équipe fédérale en participant aux réunions et en coopérant avec les autres métiers en présence ;
- Prend sa part au travail associé en activant les logiques de coopération avec les administrateur.rices fédéraux.ales ;



Proposition fiche de poste animation de réseau – oct 2024

→ Prend sa part aux chantiers régionaux au sein de l'URNACS et, le cas échéant, au sein de la FCSF pour les chantiers nationaux.

## Profil attendu

### Savoir être

Capacité d'adaptation et de réactivité  
Sens de l'écoute, du dialogue et de la négociation  
Sens du collectif et respect du fonctionnement associatif  
Aisance dans la prise de parole en public

### Compétences techniques

Capacités rédactionnelles et maîtrise de l'art de la synthèse  
Maîtrise des méthodes d'animation participatives  
Gestion des outils collaboratifs et des technologies de l'information  
Maîtrise de la méthodologie de projet

### Compétences comportementales

Capacité à prendre des initiatives  
Capacité à s'inscrire dans la pro activité et l'anticipation  
Sens de la diplomatie

## Qualification attendue

Diplôme de niveau 6 en travail social, développement social ou animation socio-culturelle. Forte expérience souhaitée en techniques d'animation des collectifs. Très bonne connaissance du milieu des CSC et des EVS.

Permis B.

## Conditions et lieu de travail

Poste en CDI à temps complet

Poste basé au siège de la fédération actuellement localisée à La Rochelle mais le.la salarié.e est amené.e à se déplacer sur l'ensemble du département au gré des besoins. Possibilité de réunions en soirée et le week-end, selon nécessité.

Véhicule de service à disposition en partage avec l'équipe.

Tickets restaurant, chèques vacances et mutuelle.

Emploi repère : coordinateur.rice ; pesée du poste selon la convention collective ALISFA : **213**

**Adressage** CV, copie des diplômes et tout document jugé utile : [b.provost@fdsc17.org](mailto:b.provost@fdsc17.org) jusqu'au **16 décembre 2024**.

Renseignements sur l'offre d'emploi auprès de la déléguée fédérale Barbara PROVOST 05 46 67 43 01.

Audition des candidat.es prévue le **lundi 6 janvier 2025**, à La ROCHELLE.

Prise de poste souhaitée **février 2025**